



AUTOLIQUIDACIÓ SERVEI D'ACOLLIDA ESCOLA SANTA SUSANNA CURS 2016-2017

Nom i cognoms de l'alumne/a:

--

Ompliu les dades següents:

Persona que fa l'ingrès	
Telèfon	
Adreça electrònica	
Import de l'ingrès	€
Número de serveis	
Data de l'ingrès	

Marcar amb una X el servei que feu servir:

SERVEI DE MIGDIA DE 12.15H A 13.15H

<input type="checkbox"/>	Alumne fix Fa ús del servei tots els dies	1,50€
<input type="checkbox"/>	Alumne esporàdic No fa ús del servei tots els dies	2,00€

- **S'ha d'acompanyar del resguard de pagament**
- **Poseu al concepte de l'ingrès el nom de l'alumne**
- **Lliureu-ho a la monitora del servei**
- **O bé enviar-ho per correu electrònic a educacio@ccmaresme.cat**

Ordenança Fiscal núm. 16 "reguladora del Preu Públic pels alumnes que fan ús del Servei d'Acollida"



INFORMACIÓ SERVEI D'ACOLLIDA CURS 2016-2017

FORMES DE PAGAMENT

El Servei d'acollida es pot utilitzar de manera fixa o esporàdica:
el fix fa ús del servei cada dia
l'esporàdic no fa ús del servei cada dia

El pagament es pot efectuar mitjançant:

1. Ingressos en compte:

a) Entitat Bankia:

Ingressos directes al compte corrent: **els dimarts i dijous, entre els dies 10 i 20 de cada mes, de 9:00 h a 10:30 h**. Els clients de Bankia podran fer aquestes operacions amb llibertat d'horari al número de compte del Consell Comarcal del Maresme ES68 2038 6697 7964 0000 0714 i hauran de presentar el resguard a la monitora del servei o bé enviar-lo per correu electrònic a educacio@ccmaresme.cat

b) Entitat BBVA:

Mitjançant caixer automàtic: fer ingressos **directes al caixer** i presentar el resguard a la monitora del servei o bé enviar-lo per correu electrònic a educacio@ccmaresme.cat

Per a fer l'ingrés:

1. Operar sense targeta
2. Ingressar diners
3. Posar el número de compte del Consell Comarcal del Maresme ES19 0182 6035 4902 0151 0883
4. Marcar continuar
5. Beneficiari: Acollida+el nom de l'escola
6. Concepte: **nom i cognom del nen/a**
7. Import a ingressar: introduir els diners (banda dreta del caixer). Només s'hi poden posar bitllets i torna el canvi.
8. Surt una pantalla que diu: retornar tot/ ingressar un altre import/
ingressar tot: marqueu **ingressar un altre import**.
9. **Marcar l'import que es vol ingressar, tenint en compte si l'alumne és fix o esporàdic.**
10. Imprimir resguard i lliurar-lo al monitor o bé enviar-lo per correu electrònic a educacio@ccmaresme.cat

2. Transferència bancària:

Es poden fer als dos números de compte:

Bankia: ES69 2038 6697 7964 0000 0714 (especifiqueu nom de l'alumne)

BBVA: ES19 0182 6035 4902 0151 0883 (especifiqueu nom de l'alumne)

Sempre posant el nom de l'alumne al concepte i imprimir el comprovant i lliurar-lo al monitor o bé enviar-lo per correu electrònic a educacio@ccmaresme.cat