

## EDICTE

Havent-se aprovat inicialment el Pressupost General del Consell Comarcal del Maresme per a l'exercici 2011, la plantilla del personal i modificació de la vigent Relació de Llocs de Treball de la corporació, en sessió plenària extraordinària de data 21 de desembre de 2010, es va sotmetre l'acord a informació pública durant el termini de quinze dies hàbils mitjançant la inserció d'edictes en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número de registre 37909 de 27 de desembre de 2010, durant el qual no es va presentar cap reclamació a l'esmentat expedient, per la qual cosa ha esdevingut aprovat definitivament el Pressupost General del Consell Comarcal del Maresme per a l'exercici 2011, la plantilla del personal i la modificació de la vigent Relació de Llocs de Treball de la corporació.

De conformitat amb el que disposa l'article 169.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es fa públic que el Pressupost General del Consell Comarcal del Maresme per al 2011, resumit per capítols de cadascun dels pressupostos que l'integren, és el següent:

### CONSELL COMARCAL DEL MARESME

#### **Ingressos per capítols**

Taxes i altres ingressos	18.571.458,42
Transferències corrents	14.604.818,38
Ingressos patrimonials	702.000,00
Transferències de capital	7.195.557,90
Bestretes de personal	20.000,00
<b>Total</b>	<b>41.093.834,70</b>

#### **Despeses per capítols**

Despeses de personal	3.913.324,89
Despeses en bens corrents i serveis	23.251.768,49
Despeses financeres	200,00
Transferències corrents	5.422.438,08
Inversions reals	8.486.103,24
Bestretes de personal	20.000,00
<b>Total</b>	<b>41.093.834,70</b>

Al mateix temps, segons el que s'estableix a l'article 127 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RDL 781/86 de 18 d'abril, es publica també l'annex a l'esmentat Pressupost corresponent a la plantilla comprensiva de tots els llocs de treball:

**CONSELL COMARCAL DEL MARESME**

	Grup	Places	Vacants
<b>FUNCIONARIS</b>			
Funcionaris d'Habilitació Estatal			
Secretari	A1	1	1
Interventor	A1	1	1
Tresorer	A2	1	1
Altres	A1/A2		
Escala d'Administració General			
Subescala tècnica	A1		
Subescala administrativa	C1	4	1
Subescala auxiliar	C2		
Subescala subalterna	E		
Escala d'administració especial			
Subescala tècnica			
Tècnics superiors	A1	16	10
Tècnics mitjans	A2	9	4
Tècnics auxiliars	C1		
Subescala serveis especials			
Policia Local			
Superintendent	A1		
Intendent major	A1		
Intendent	A1		
Inspector	A2		
Sotsinspector	C1		
Sergent	C1		
Caporal	C2		
Agent	C2		
Auxiliar Policia Local			
Agutzil	E		
Vigilant	E		
Personal d'extinció d'incendis			
Bombers			
Comesa especial			
Titulats superiors	A1		
Diplomats	A2		
Tècnics especialistes	C1		
Auxiliars tècnics	C2		
Altres	E		
Personal d'oficis	E		
Personal docent			
Titulats superiors	A1		
Titulats mitjans	A2		
Altres			
<b>LABORALS: INDEFINITS O TEMPORALS</b>			
Tècnics superiors	A1	7	1
Tècnics mitjans	A2	10	
Tècnics auxiliars	C1	7	
Administratius	C1	2	
Tècnics auxiliars	C2		
Auxiliars administratius	C2	5	
Subalterns	E	2	
Obres o Serveis	A1	8	
Obres o Serveis	A2	6	
Obres o Serveis	C1	2	
Obres o Serveis	C2	3	
Obres o Serveis	E	1	
<b>EVENTUALS</b>			
Tècnics superiors	A	4	
Tècnics mitjans	B		
Altres	C		
<b>TOTAL</b>		<b>89</b>	<b>19</b>

Així mateix, de conformitat amb l'article 32.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, es publiquen les especificacions i modificacions introduïdes a la vigent relació de llocs de treball del Consell Comarcal del Maresme:

Amb motiu de l'aprovació del pressupost corresponent a l'any 2011 s'escau adequar la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb les variacions introduïdes per necessitats organitzatives.

**Variacions introduïdes en la totalitat de la configuració de la relació de llocs de treball:**

D'acord amb el que estableix l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, de determinades mesures per millorar l'eficiència en les organitzacions públiques i la promoció professional dels treballadors de l'administració pública, i amb l'articulació d'un nou model de carrera professional que posa més èmfasi en l'avaluació de les tasques desenvolupades pels empleats públics, des del Consell Comarcal del Maresme hem posat en marxa un nou projecte pel que fa a la gestió de persones: **"La gestió per competències"**. Aquest model, que s'implantarà a partir del mes de gener de 2011, pretén reorganitzar dels recursos humans de la institució creant directoris de competències professionals (agrupant els treballadors en famílies professionals), aconseguint que el *know how* sigui compartit, i estimulant a l'empleat perquè mitjançant l'aprenentatge pugui anar llaurant la seva pròpia carrera professional.

En aquest sentit s'ha configurat la Relació de Llocs de Treball 2011, introduint els canvis necessaris per adaptar-lo a aquest nou model. Les novetats són:

Concepte Mobilitat: que fa referència a quin personal de quines administracions públiques pot concórrer al procés per a la provisió del lloc de treball. Les modalitats són: AAPP, empleats públics de qualsevol de les administracions públiques; CAT empleats públics de qualsevol de les administracions públiques catalanes; MAR empleats públics de qualsevol de les administracions locals del Maresme; CCM empleats públics del Consell Comarcal del Maresme; HE sistema de cobertura de vacants dels funcionaris d'habilitació estatal.

Concepte dependència jeràrquica directa: S'ha respectat la Dependència jeràrquica directa actual. I entre parèntesi la Dependència jeràrquica directa una vegada entri en funcionament el nou model de famílies professionals.

**Variacions introduïdes dins l'àrea organitzativa de Serveis Generals:**

Seguit la proposta de nou model de gestió per competències l'àrea de serveis generals s'ha dotat l'àrea de Serveis generals amb el personal següent:

### Personal eventual

Conseller tècnic – dotació 3 persones amb la Funcions d'adjuntia, assessorament tècnic i suport a les funcions institucionals dels càrrecs als que s'adscriuen. Funcions que seran detallades i especificades al decret de nomenament.

### Personal de lliure designació motivada

- Cap del Gabinet Tècnic de Planificació i Projectes Estratègics- dotació 1 persona amb les funcions de definir amb el Gerent els objectius del Gabinet i responsabilitzar-se d'aconseguir-los amb eficàcia i eficiència. Gestionar amb els càrrecs de govern del Consell Comarcal els suports tècnics que necessitin per part del Gabinet. Programar i distribuir les tasques de la Unitat entre el seu personal. Encarregar, dirigir, controlar i avaluar la feina de cada persona de la Unitat. Responsabilitzar-se de la integració, cohesió i progressió professional de tot el seu personal.
- Caps de les diferents unitats de gestió: es tracta de 6 llocs de treball dotats cadascun amb un sola persona, les funcions dels quals queden definides de la següent manera: definir amb el Gerent els objectius de la Unitat i responsabilitzar-se d'aconseguir-los amb eficàcia i eficiència. Programar i distribuir les tasques de la Unitat entre el seu personal. Encarregar, dirigir, controlar i avaluar la feina de cada persona de la Unitat. Responsabilitzar-se de la integració, cohesió i progressió professional de tot el seu personal. Les sis unitats de gestió són: Unitat de Gestió Institucional, Unitat de Gestió Econòmica, Unitat de Cap de la Unitat de Gestió de Projectes i Serveis Públics, Unitat de Gestió del Territori, el Medi Ambient i la Salut , Unitat de Gestió Social i Unitat Administrativa.
- Responsable Tècnic/a de Gestió de Persones- dotació 1 persona amb les funcions de definir amb el Gerent els objectius del Consell Comarcal en matèria de gestió de persones i responsabilitzar-se d'aconseguir-los amb eficàcia i eficiència. Dirigir tècnicament els treballs del /de la Responsable d'Administració de Personal. Responsabilitzar-se de les tasques tècniques de gestió de persones del Consell Comarcal, i fer tasques de suport tècnic sobre aquest tema a les entitats locals del Maresme en funció dels plans de treball que s'aprovin.

Tècnic/a superior de consum (SG29): el nivell del complement de destí del lloc de treball s'estableix en 22, atès que l'àrea les funcions derivades d'aquest lloc de treball impliquen la gestió d'un servei pròpiament dit. En aquest cas es tracta de l'Oficina d'Atenció al Consumidor (OCIC), que atén els consumidors de la comarca que en el seu municipi de residència no disposen d'OMIC (oficines municipals).

Economista (SG12): el nivell de complement de destí del lloc de treball s'estableix en 27, per equiparació al lloc de treball de TAE Serveis Jurídics.

Subaltern (SG18-2): Es crea aquests lloc nou de treball, amb una dotació d' 1 persona, per retribuir l'especial especificitat en la realització de funcions. El complement específic queda dotat en 589,54.-€.

**Variacions introduïdes a l'àrea de Territori i Medi Ambient:**

Tècnic/a superior d'energia (TS13): el nivell del complement de destí del lloc de treball s'estableix en 22, atès que l'àrea les funcions derivades d'aquest lloc de treball impliquen la gestió d'un servei que s'està implantant com un dels pioners en la gestió del Consell Comarcal del Maresme, concretament tot el que fa a la gestió de les compres agregades d'energia elèctrica.

**Variacions introduïdes dins l'àrea organitzativa de Serveis a les Persones:**

Tècnic/a superior en salut pública (SP14): el nivell del complement de destí del lloc de treball s'estableix en 22, atès que l'àrea les funcions derivades d'aquest lloc de treball impliquen la gestió del servei de salut pública del Consell Comarcal del Maresme.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest acord i de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 1 de l'article 152 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, o qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

Mataró, 17 de gener de 2011

El gerent

Eladi Torres i González