

INFORMACIÓ PER A L'EQUIP TÈCNIC D'ORIENTACIÓ LABORAL DELS AJUNTAMENTS DEL MARESME

PROGRAMA OCUPABILITAT PER COMPETÈNCIES

- **CONSTRUEIX EL TEU PROJECTE PROFESSIONAL 2014**
- **CAPITAL COMPETENCIAL IDENTIFICACIÓ TRANSFERÈNCIA PER MILLORAR L'OCUPABILITAT**
- **CURRÍCULUM PER COMPETÈNCIES**
- **TÈCNIQUES DE RECERCA DE FEINA**
- **ENTREVISTA PER COMPETÈNCIES**

DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA

Donades les necessitats i demandes del mercat de treball i de les persones que estan en situació d'atur s'ofereix el programa "OCUPABILITAT PER COMPETÈNCIES" que inclou aquestes sessions:

- 1- Construeix el teu Projecte Professional (una sessió de 4 hores)
- 2- Capital competencial Transversal. Identificació i transferència per millorar l'ocupabilitat. (dues sessions de 4 hores cadascuna)
- 1- Currículum per competències (una sessió de 4 hores)
- 1- Tècniques de recerca de feina (una sessió de 3 hores)
- 1- Entrevista per competències (una sessió de 3 hores)

En la primera sessió "Construeix el teu Projecte Professional" els/les participants podran millorar el seu coneixement en relació a la seva ocupabilitat en clau de competències. Aprendran a definir el seu projecte professional, coneixeran una metodologia per identificar el seu capital competencial i recursos per elaborar un pla de millora.

A la segona i tercera sessió "Capital competencial Transversal. Identificació i transferència per millorar l'ocupabilitat" els/les participants coneixeran algunes de les competències transversals clau que es requereixen per a la majoria d'ocupacions i podran identificar el seu nivell d'assoliment d'aquestes competències. Es treballaran:

1. Comunicació i relació interpersonal
2. Treball en equip
3. Negociació
4. Organització de la feina

A la quarta sessió "CV per competències" els/les participants podran transferir les competències identificades i construir un cv en clau de competències, per a aprendre a

defensar el seu capital competencial en una entrevista de treball en un/s lloc/s de treball definits.

Hi haurà una cinquena sessió “Tècniques de recerca de feina”, a on s’informarà de les vies i els canals d’accés al mercat laboral. I una darrera sessió extraordinària: “Entrevista per competències” amb la finalitat de donar eines i recursos per afrontar l’entrevista laboral en clau de competències.

OBJECTIUS

■ PROJECTE CONSTRUEIX EL TEU PROJECTE PROFESSIONAL:

Aprendre a definir el propi projecte professional en clau de competències, presentació del Dossier de projecte professional.

→ **Obtenir les bases o pilars que sostenen un projecte professional i situen a les persones com a eix central de la viabilitat del seu projecte professional** (contrastant la motivació, les possibilitats i les oportunitats).

- La identificació i anàlisi dels diferents elements per a la definició de l’objectiu/s laboral/s.
- Identificar els factors d’ ocupabilitat, factors personals, estructurals i competencials, que determinen una part important de la viabilitat d’un projecte professional.
- Comprendre la rellevància del desenvolupament de competència professional en relació a l’objectiu/s laboral/s.
- Facilitar la millora de l’ocupabilitat mitjançant el desenvolupament de competències.

→ **Oferir una metodologia i unes eines per tal que la persona pugui identificar, adquirir i/o millorar els seus factors personals, estructurals i competencials.**

- Oferir una metodologia i unes eines per tal que puguin elaborar els seus documents curriculars en clau de competències.

Els objectius indirectes són:

- Afavorir l’anàlisi i la presa de decisions per a avançar en el procés:
- Proveir d’estratègies i recursos per a l’obtenció d’informació.
- Facilitar la reflexió i l’anàlisi i contrast d’alternatives per la recerca de feines.
- Estimular el coneixement de les variables que es posen en joc en el procés de definició del projecte.
- Afavorir la presa de decisions i la mobilització per a l’acció.

■ **CAPITAL COMPETENCIAL TRANSVERSAL. IDENTIFICACIÓ I TRANSFERÈNCIA PER MILLORAR L'OCUPABILITAT.**

Facilitar la identificació del nivell d'assoliment de les competències transversals clau

→ Afavorir el coneixement del model de competències. Breu recordatori de:

- La competència professional
- El model de competències de l'ISFOL. Classificació.

→ Facilitar la identificació de les competències transversals clau:

- Afavorir el coneixement de les competències transversals clau més requerides
- Facilitar la posada en joc de les competències i estimular l'anàlisi crítica per a la identificació del nivell d'assoliment
- Proveir d'estratègies i recursos per a la transferència i millora del capital competencial

■ **CONFECIÓ DEL CURRÍCULUM EN CLAU DE COMPETÈNCIES.**

- Transferir al currículum aquelles competències identificades com a punts forts i redactar el cv en clau de competències.

■ **TÈCNIQUES DE RECERCA DE FEINA.**

- Conèixer les tècniques, eines i estratègies per a la recerca activa de feina.
- Conèixer els canals de recerca de feina
- Aprendre a defensar el currículum en una entrevista per competències

Al finalitzar les quatre primeres sessions cada usuari/a tindrà com a productes treballats en aquest itinerari.

- Dossier de projecte professional.
- C.V per competències

A més, si finalitza la cinquena sessió coneixerà els canals per vincular i defensar el seu C.V per competències en el mercat.

■ **ENTREVISTA PER COMPETÈNCIES**

- Aprendre a defensar el currículum en una entrevista per competències

SESSIONS I CONTINGUTS

SESSIONS	CONTINGUTS	Nº total sessions Nº total participants
SESSIÓ 1 Construeix el teu Projecte Professional	<p><u>En les dinàmiques proposades es treballaran els següents continguts: (4 hores)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elements clau d'un projecte professional. 2. Motivacions i possibilitats: Com es la feina que vull i puc desenvolupar? 3. Possibilitats i oportunitats: Què m'ofereix el mercat de treball? 4. Quina es la meva ocupabilitat? 5. Presentació i inici del dossier de projecte professional. 	<p>17 SESSIONS 380 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>
SESSIÓ 2 Capital competencial transversal. Identificació Transferència I	<p><u>En les dinàmiques proposades es treballaran els següents continguts: (4 hores)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducció al Model d'Avaluació de Competències ISFOL. 2. Què significa ser competent? 3. Quin es el meu capital competencial? 4. Quines competències hauria de tenir? 5. Com puc adquirir i/o millorar les competències 6. Qüestionari d'autoavaluació de competències transversals 7. Dinàmiques grupals per posar en joc les competències (s'analitzaran especialment competències de relació: la comunicació i la relació interpersonal) 	<p>17 SESSIONS 380 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>
SESSIÓ 3 Capital competencial transversal. Identificació Transferència II	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Breu presentació de les dinàmiques i continguts (30m)</u> 2. <u>Breu recordatori del model de competències (30m)</u> <ul style="list-style-type: none"> - La competència professional - El model de competències de l'ISFOL. Classificació. 3. <u>Identificació de les competències transversals clau requerides (2h)</u> Dinàmiques grupals per posar en joc les competències (s'analitzaran especialment competències de relació i afrontament: treball en equip, negociació i organització) 4. <u>Retorn (45m)</u> <ul style="list-style-type: none"> - Quines competències s'han treballat i com cada participant les ha posat en joc. - Elements de transferència a diferents contextos laborals. - Identificació i transferència de les competències Clau en el dossier del projecte professional de l'usuari/a. 	<p>17 SESSIONS 380 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>

<p>SESSIÓ 4</p> <p>El CV en clau de competències</p>	<p>1. Bases per la recerca de feina: El Currículum per competències.</p> <p>Recollint les evidències treballades en el dossier de projecte professional i dossier de competències es confecciona un cv en clau de competències que els participants hauran de passar al format digital posteriorment.</p>	<p>17 SESSIONS 380 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>
<p>SESSIÓ 5</p> <p>Canals de recerca activa de feina TRF</p>	<p>1. Bases per la recerca de feina en clau de competències: Canals i vies d'accés al mercat de treball.</p> <p>- Vies i Canals de recerca de feina – on trobar la informació referent a les ofertes de treball</p>	<p>14 SESSIONS 300 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>
<p>SESSIÓ 6</p> <p>Entrevista per competència</p>	<p>- Entrevista per competències (rol playing)</p>	<p>14 SESSIONS 300 PARTICIPANTS PREVISTOS (20 participants aproximats per sessió)</p>

FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ

1. El programa està dissenyat per a que es pugui ajustar a les necessitats dels/de les participants, per això s'entén com un ITINERARI.
 - Primer hauran de passar per la Sessió 1 CONSTRUEIX EL TEU PROJECTE PROFESSIONAL És **IMPRESCINDIBLE** que, per poder seguir amb l'itinerari, passin per aquesta sessió.
 - Un cop han passat per la primera sessió del Construeix, els participants assistiran a les dues sessions de Identificació de Competències Transversals.
2. L'horari serà al matí de 10h a 14h. Si algun ajuntament té interès de fer-ho a la tarda ho pot sol·licitar al Consell Comarcal del Maresme.
3. El suport a la logística (preparació de l'aula, reproducció dels materials –fotocòpies-, etc.), així com la selecció dels/de les participants anirà a càrrec dels/de les tècnics i tècniques de referència de cada Ajuntament que acull l'itinerari. Els ajuntaments que aportin participants a altres ajuntaments s'hauran de posar d'acord per aportar les fotocòpies dels seus usuaris/es.
4. Les tècniques externes de SURT i els/les dels Ajuntaments es coordinaran per al traspass d'informació rellevant a fi de garantir l'acompliment dels objectius marcats.
5. El/la tècnic/a de l'Ajuntament el mateix dia de la sessió posarà a disposició de la tècnica externa de SURT la llista d'assistència, full de signatures, els qüestionaris de satisfacció de les persones participants i les còpies dels materials de les sessions, tants exemplars com usuaris assisteixin. (tota aquesta informació estarà disponible a la pàgina web del CCM, a finals de setmana).



6. S'ha de tenir preparada una aula amb les condicions òptimes per fer les dinàmiques (espai ampli on es puguin fer com a mínim 5 grups de 4 persones cadascun).
7. Tant l'aula com els materials estaran preparats com a mínim 15 minuts abans d'iniciar la sessió.
8. L'aula haurà de disposar d'un pissarra, un ordinador, un projector i connexió a Internet.
9. El Consell Comarcal del Maresme és el qui te l'última responsabilitat de l'acció i el que presentarà les dates disponibles per programar la formació. Sempre haurà d'estar informat de qualsevol canvi un cop donat el vist i plau.

Per a reservar les dates de les sessions s'ha facilitat un calendari en el que cada Ajuntament ha de reservar els itineraris que millor s'ajustin a les seves necessitats.

10. Aquest itinerari és un complement a les accions d'orientació que ja facin els ajuntaments i sempre i molt important posterior al primer contacte de l'usuari/a amb el SLO.
11. És important i us encoratgem a que el/la tècnic/a referent de l'Ajuntament estigui present a les sessions. A la primera sessió el tècnic/a de l'Ajuntament donarà la benvinguda a les persones assistents, presentarà a la persona experta i l'objectiu general del programa. A l'última sessió, explicarà el tipus de seguiment que l'Ajuntament pot oferir als/es assistents a partir d'aquell moment. S'ofereix també la possibilitat de que estiguin presents a totes les sessions.
12. Després de les primeres 4 sessions, els/es tècnics/es de l'Ajuntament faran la selecció de les persones que continuaran a la cinquena sessió, "Coneix els canals de recerca de feina".

CRITERIS DE SELECCIÓ DELS/DE LES PARTICIPANTS

Una selecció de participants acurada assegura l'assoliment dels objectius marcats en un percentatge molt elevat. Per això és important que els/les tècnics i tècniques dels Ajuntaments siguin curosos a l'hora de fer aquesta selecció i que s'ajustin als criteris que s'aporten a continuació. Per tant, els/les participants hauran de:

GENERAL:

- Tenir competències instrumentals bàsiques (lectoescriptura, llengua castellana i catalana, informàtica a nivell d'usuari, etc.) i transversals (disposició a l'aprenentatge, capacitat analítica per a la identificació, gestió de la informació i autonomia).
- Tenir disponibilitat horària ajustada a la durada de les sessions i de tot l'itinerari.

CONSTRUEIX:

- Tenir predisposició i interès per conèixer un enfocament basat en la definició del propi projecte professional en clau de competències.
- Tenir disposició per definir el propi projecte professional i per iniciar un procés d'avaluació competencial.

CAPITAL COMPETENCIAL TRANSVERSAL:

- Tenir disposició a fer un procés per a identificar l'assoliment de les competències transversals clau requerides en diferents ocupacions.
- Tenir disposició i interès a continuar el procés d'identificació de competències de manera autònoma i/o amb l'acompanyament del/de la professional de referència de l'Ajuntament corresponent.
- Tenir disponibilitat horària per poder assistir a les dues sessions d'identificació de competències transversals.

C.V. I CONEIX ELS CANALS DE RECERCA:

- Tenir elaborat el dossier del projecte professional i portar el C. V. Que fan servir per cercar feina.

ORIENTACIONS PER CONTINUAR EL PROCÈS AMB ELS USUARIS DE L'ITINERARI

Orientacions per continuar el procés amb els/les participants que han assistit al programa Ocupabilitat per competències 2014.

- Dificultats que identifiquin els/les tècnics i tècniques.
- Coordinades per donar continuïtat al procés amb els/les participants.
- Possibilitat de crear un espai comú de treball en xarxa pels tècnics dels ajuntaments.